



เสนอภาคครั้งที่.....ลำดับที่.....

(ตรวจสอบวุฒิบัตร.....)

ใบคำร้องคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอแจ้งจบครบหลักสูตรฯ

(เฉพาะนักศึกษาศูนย์ภูมิภาค)

เรียน คณบดีคณะนิติศาสตร์

ศูนย์.....

ข้าพเจ้า.....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
ปัจจุบันบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

ข้าพเจ้าสอบได้ครบหลักสูตรปริญญาของคณะนิติศาสตร์แล้วในภาค.....ปีการศึกษา.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

<p>หลักฐานประกอบคำร้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> สำเนาใบเสร็จลงทะเบียนเรียน 3 ภาค (ภาคที่จบและย้อนหลังอีก 2 ภาค) รูปถ่าย ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป -รูปสี่ สวมชุดนักศึกษา หรือ ข้าราชการ -เขียนชื่อ-นามสกุลและรหัสประจำตัว ด้านหลังรูป ใบบันทึกข้อมูลระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต (บันทึกที่ : www.ru.ac.th) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา <p>(รับรอง "สำเนาถูกต้อง" ชื่อ-นามสกุล ในเอกสารหลักฐานด้วยตัวบรรจงให้ชัดเจน)</p>	<p>เรียน คณบดีคณะนิติศาสตร์ ได้ตรวจสอบแล้วว่า ครบหลักสูตรภาคปีการศึกษา..... จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนาม</p> <p>..... เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ</p> <p>..... หัวหน้าหน่วยทะเบียนและประเมินผล</p> <p>..... หัวหน้างานบริการการศึกษา</p> <p>..... หัวหน้าสำนักเลขานุการคณะนิติศาสตร์</p> <p>..... รองคณบดีคณะนิติศาสตร์</p>
<p>โปรดระบุสถานภาพการศึกษา โดยใส่เครื่องหมาย X ใน ()</p> <p>() ปกติ (ม.6 หรือ ปวช.) () เทียบโอน 8 ปี สมัครใหม่ หรือ หมดสถานภาพ () เทียบโอนปริญญาที่ 2 (ปริญญาแรกจบจาก มร.) () เทียบโอนวิชาพื้นฐาน (อนุ/ปริญญาแรกจากสถาบันอื่น) () โอน - ย้ายจากสถาบันอื่น () PREE-DEGREE () รอคำสั่งแต่งตั้งยศ "ว่าที่ร้อยตรี" *** () โปรดระบุ ถ้ามีการ Regrade วิชาที่เทียบโอนมาแล้ว</p>	
<p>เลขที่แจ้งจบ..... วันที่นัด.....เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง</p>	